



**Administracja
Podatkowa**

**Urząd Skarbowy
w Wodzisławiu Śląskim**

K O M U N I K A T

W związku z trwającą akcją rozliczeń rocznych w podatku dochodowym od osób fizycznych za 2016 rok przypomina się podatnikom o obowiązku złożenia zeznania o wysokości dochodu osiągniętego w 2016 roku.

Ostateczny termin składania zeznań i zapłaty podatku dochodowego upływa **2 maja 2017 r.**

Rozliczenia można dokonać na formularzach:
PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39.

Załącznikami do zeznań są:

PIT/O, PIT/D, PIT/M, PIT/B, PIT-2K, PIT/Z, PIT/ZG, PIT/BR, PIT/DS

Zeznania można złożyć:

- elektronicznie, bez konieczności posiadania bezpiecznego podpisu elektronicznego korzystając z systemu **e-Deklaracje** lub z usługi - **wstępnie wypełnione zeznanie PIT-37** (tzw. **PFR** od 15.03.2017 r.) – dostępnych na stronie www.portalpodatkowy.mf.gov.pl. (najprostszy i najszybszy sposób złożenia zeznania – system działa 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu),
- papierowo, w siedzibie Urzędu Skarbowego w Wodzisławiu Śląskim, ul. Głowackiego 4 na parterze w sali obsługi podatnika w dniach :

- **poniedziałki w godz. od 7⁰⁰ do 18⁰⁰**
- **wtorki, środy, czwartki, piątki w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰**

lub za pośrednictwem urzędów pocztowych

Informacji telefonicznej w zakresie zasad rozliczeń rocznych udziela:

- **Krajowa Informacja Podatkowa (od 01.03.2017r. Krajowa Informacja Skarbowa)**
 - tel. **801 055 055** (dla połączeń z telefonów stacjonarnych)
 - tel. **22 330 03 30** (dla połączeń z telefonów komórkowych)
- **Urząd Skarbowy w Wodzisławiu Śląskim**
 - dla podatników prowadzących działalność gospodarczą
(032) 455-43-30 w. 171, 119
 - dla podatników nieprowadzących działalności gospodarczej
(032) 455-43-30 w. 174, 117

Druki zeznań podatkowych wraz z broszurami informacyjnymi można pobrać:

- w siedzibie US w sali obsługi podatnika
- ze strony internetowej www.finance.mf.gov.pl

Kasa w Urzędzie, obsługiwana przez Bank Spółdzielczy w Wodzisławiu Śląskim, czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 14³⁰

Wpłaty w kasie dokonywane są tylko na blankietach przelewu/ wpłaty gotówkowej na rachunek organu podatkowego wypełnionych przez podatników. Wpłaty gotówkowe oraz zwroty nadpłaconych podatków są realizowane bez prowizji.

Zeznania podatkowe oraz wpłaty podatku mogą być przekazane za pośrednictwem Urzędów Pocztowych – jednakże **opłaty pocztowe uiszczają podatnicy**.

Wpłaty podatku należy dokonywać na rachunek Urzędu Skarbowego w Wodzisławiu Śląskim

NBP O/Katowice Nr 29101012123068702223000000

Nadpłata podlega zwrotowi **w terminie 3 miesięcy od dnia prawidłowo złożonego zeznania podatkowego**. A w przypadku zeznań z wykazaną ulgą prorodzinną na przynajmniej 3 dzieci nadpłata podlega zwrotowi **w terminie 30 dni od dnia złożenia zeznania podatkowego, pod warunkiem złożenia zeznania drogą elektronicznie** (uprawnienie przyznano na podstawie ustawy o Karcie Dużej Rodziny).

Zwrot nadpłaty następuje:

1) na wskazany rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej podatnika – zgłoszenia rachunku bankowego bądź jego aktualizacji dokonuje się na odpowiednim formularzu:

- **ZAP-3** – jeżeli podatnik posługuje się identyfikatorem podatkowym numerem PESEL,

- **NIP-7/ CEIDG-1** – jeżeli podatnik posługuje się identyfikatorem podatkowym numerem NIP.

Ta forma zapewnia szybkie i sprawne otrzymanie zwrotu bez pomniejszenia go o koszty zwrotu.

2) w gotówce:

- **w kasie w urzędzie** - istnieje konieczność osobistego stawienia się w wyznaczonym przez urząd miejscu i czasie do odbioru nadpłaty,

- **przekazem pocztowym** - jednak wówczas **nadpłata będzie pomniejszona o koszty zwrotu nadpłaty**.

Nadpłata nie przekraczająca dwukrotności kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym tj. 23,20 zł, jeżeli nie wskazano rachunku, na który ma zostać zwrócona, podlega zwrotowi w kasie.

Kilka wskazówek, o których należy pamiętać wypełniając zeznanie podatkowe:

- od 01.01.2012 r. osoby fizyczne **nieprowadzące działalności gospodarczej**, niebędące zarejestrowanymi podatnikami VAT, niebędące płatnikami składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne jako identyfikatorem podatkowym **posługują się wyłącznie numerem PESEL**, dla pozostałych osób w tym **prowadzących działalność gospodarczą** identyfikatorem podatkowym pozostaje numer **NIP**,
- **rozliczyć się musi każdy, kto uzyskał dochód**, nawet jeżeli nie przekroczył on tzw. kwoty niepodlegającej opodatkowaniu w wysokości **3091 zł**,
- **emeryci i renciści**, którzy złożyli do ZUS oświadczenie, że zamierzają wspólnie rozliczyć się z małżonkiem, który nie uzyskuje swoich dochodów, mają obowiązek złożyć zeznanie podatkowe w Urzędzie Skarbowym,

- w przypadku **przekazania części podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego**, należy podać **numer KRS organizacji oraz kwotę podatku**. Można również wskazać cel szczegółowy przeznaczenia kwoty 1%. Wnioskowana kwota nie może być wyższa niż 1% należnego podatku.

Wykaz organizacji pożytku publicznego, na które można przekazać 1% podatku zamieszczony jest na stronie internetowej BIP Ministra Pracy i Polityki Społecznej <http://www.mpips.gov.pl/bip/wykaz-organizacji-/>

Warunkiem przekazania 1% podatku jest:

- terminowe złożenie zeznania, a w przypadku korekty – złożenie korekty w ciągu miesiąca od upływu terminu dla złożenia zeznania podatkowego,
- zapłata podatku nie później niż w terminie 2 m-cy od upływu terminu dla złożenia zeznania (czyli do 30 czerwca 2017 r.)

W oryginale podpisał
Naczelnik Urzędu Skarbowego
w Wodzisławiu Śląskim
mgr Marek Bernais