

**ZARZĄDZENIE Nr BM.0050.71.2020**  
**BURMISTRZA MIASTA PSZÓW**  
**z dnia 4 maja 2020 r.**

zmieniające Zarządzenie Burmistrza Miasta Nr BM.0050.69.2020 z dnia 21 kwietnia 2020 r. w sprawie ograniczenia wykonywania zadań przez Urząd Miasta Pszów w celu przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2 wywołującego chorobę COVID -19

Na podstawie art.33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2020, poz. 713 z późn.zm.) oraz § 13 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 kwietnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020, poz.697)

**zarządzam, co następuje**

§ 1

Ogłoszenie będące załącznikiem do Zarządzenia Burmistrza Miasta Pszów Nr BM.0050.69.2020 z dnia 21 kwietnia 2020 r. w sprawie ograniczenia wykonywania zadań przez Urząd Miasta Pszów w celu przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2 wywołującego chorobę COVID -19 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Pszów, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Pszów oraz na stronie internetowej Urzędu.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Administracji i Informatyki.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik  
do Zarządzenia Nr BM.0050.71.2020  
Burmistrza Miasta Pszów  
z dnia 4 maja 2020r.

**OGŁOSZENIE**  
**BURMISTRZA MIASTA PSZÓW**  
**z dnia 4 maja 2020 r.**

Na podstawie § 13 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 kwietnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020, poz.697) wprowadzam od **4 maja 2020 r. do odwołania** ograniczenia w funkcjonowaniu Urzędu Miasta Pszów:

1. **Od 4 maja 2020 r.** Urząd Miasta Pszów oraz Urząd Stanu Cywilnego będą pracować w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-18.00 z przerwą techniczną w godzinach 12.30- 13.30.
2. W dalszym ciągu w Urzędzie Miasta wyłączona jest bezpośrednia obsługa klientów (z wyłączeniem sytuacji, w których jest to niezbędne dla załatwienia spraw, w zakresie zapewnienia pomocy klientom, w szczególności :
  - 1) ewidencji ludności i dowodów osobistych;
  - 2) pomocy społecznej;
  - 3) świadczenia usług komunalnych,- po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z pracownikiem danego Referatu/Biura ).
3. Urząd Stanu Cywilnego realizuje sprawy z zakresu rejestracji stanu cywilnego.
4. Wejście do budynku I Urzędu od strony ul. Pszowskiej będzie otwarte. Przy wejściu zostanie ustawiona „skrzynka podawcza”, do której klienci mogą składać dokumenty, pisma, wnioski ( ale bez potwierdzenia złożenia dokumentu).
5. Klienci mogą również przysyłać korespondencję pocztą tradycyjną na adres : Urząd Miasta Pszów, ul. Pszowska 534, 44-370 Pszów;  
faksem 32 455 86 36; e-mailem [kancelaria@pszow.pl](mailto:kancelaria@pszow.pl) oraz za pośrednictwem platformy elektronicznej SEKAP lub ePUAP <https://epuap.gov.pl> .

6. Kontakt klientów z pracownikami Urzędu następuje wyłącznie telefonicznie lub mailowo w godzinach pracy Urzędu. Wykaz adresów mailowych oraz telefonów dostępny na stronie internetowej Urzędu Miasta w zakładce >Urząd > Referaty Urzędu Miejskiego.
7. Wszelkie opłaty powinny być dokonywane przelewem.
8. Zawieszona zostaje możliwość osobistego składania skarg i wniosków.